

Nantes (44)

Ecrivain.e public.que

Tâches administratives

La Lumière À Tous Les Étages

Scannez le QR Code pour candidater

Description

Après avoir été formé.e auprès de nos écrivain.e.s public.que.s bénévoles, vous serez en charge d'aider les usager.ère.s à remplir leurs documents administratifs et/ou juridiques et à rédiger des lettres.ggg

Il est possible d'avoir une permanence régulière ou de n'effectuer que des remplacements occasionnels.

Informations pratiques

L'écrivain.e public.que doit maitriser la langue française et la communication écrite. Il.elle répond à la quasi-totalité des demandes d'aide à la rédaction et réalise des missions de conseil en écriture.

Ses missions principales sont :

- assurer le travail de rédaction demandé ;

- aider à la compréhension des textes de différentes natures (juridiques, administratifs…) ou, si possible, réaliser leur traduction ;

- rediriger les habitants vers des professionnels compétents le cas échéant.

Description de l'association

La Lumière À Tous Les Étages est une association qui œuvre pour l'intérêt général, et qui a pour objectifs de lutter contre le déclassement professionnel des personnes qui arrivent en France, ainsi que de favoriser leur intégration professionnelle durable.

Formation des bénévoles

Chez La Lumière À Tous Les Étages les bénévoles sont en binôme sur chacune de leurs missions; et sont formés au cours de l'année à l'aide de temps appropriés et dédiés à la communauté interne.